



Catalogue de formation

Entreprises & Particuliers — Édition septembre 2026

Formations financées jusqu'à 100 %

CPF · OPCO

Organisme de formation certifié Qualiopi, spécialisé en langues et en compétences professionnelles. Présentiel, distanciel et hybride, à Clichy-sous-Bois et à Livry-Gargan.



La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des catégories d'actions suivantes : **actions de formation.**

2 Allée Albert Camus — 93390 Clichy-sous-Bois · 6 Place de la Libération — 93190 Livry-Gargan

06 67 10 77 60 / 06 64 72 33 03 · contact@etudeplusforma.fr · www.etudeplusforma.fr

Association loi 1901 · SIRET 499 891 059 00036 · NAF 85.59B · Déclaration d'activité n° 11931157393 enregistrée auprès du préfet de région Île-de-France (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État)

Certificat Qualiopi n° CERT_S0425_0467 délivré par CEVA SOLUTION, valable jusqu'au 12/05/2028 · Version 1.0 — mise à jour 30/09/2026

Sommaire

Ce catalogue présente l'intégralité de notre offre. Chaque fiche comporte les mentions requises par le Référentiel National Qualité : public visé, prérequis, objectifs, durée, modalités et délais d'accès, tarifs, méthodes mobilisées, modalités d'évaluation, accessibilité aux personnes en situation de handicap et contacts.

Formations pour les particuliers — financement CPF

- **Français langue étrangère (FLE)** — Du niveau A1 au C2 — préparation au TCF et au DELF/DALF p. 5
- **Anglais professionnel** — Préparation et passage du TOEIC® — Etude Plus est centre certificateur p. 6

Formations pour les entreprises — financement OPCO

- **Intelligence artificielle** — Cas d'usage métier, IA générative et rédaction de prompts p. 7
- **Anglais professionnel** — L'anglais utile au travail, jusqu'à la certification TOEIC® p. 8
- **Français sur objectifs spécifiques (FOS)** — Le français du métier : BTP, santé, vente, sécurité, restauration, transport p. 9
- **Marketing** — Stratégie digitale, réseaux sociaux et acquisition p. 10
- **Management** — Posture de manager, animation d'équipe et situations difficiles p. 11
- **Communication** — Prise de parole, rédaction professionnelle et communication interne p. 12

Informations générales

- Nos engagements et notre organisation p. 3
- Indicateurs de résultats et satisfaction p. 4
- Accessibilité et handicap p. 3

Nos engagements et notre organisation

Etude Plus Formation est un organisme de formation certifié Qualiopi, implanté à Clichy-sous-Bois et à Livry-Gargan. Nous intervenons sur deux volets distincts : les parcours de langues certifiants pour les particuliers, et les formations professionnelles sur mesure pour les entreprises.

Notre méthode : la pratique avant la théorie

Nous ne déroulons pas un catalogue. Chaque parcours démarre par un positionnement et se construit sur les situations réelles du stagiaire ou de l'entreprise — vos documents, vos outils, vos dossiers en cours. Les apports théoriques sont courts et systématiquement suivis d'une mise en pratique. Ce qui est produit pendant la formation reste utilisable après.

Particuliers — financement CPF

Nos formations de langues sont éligibles au Compte Personnel de Formation. Nous vous accompagnons dans l'inscription sur moncompteformation.gouv.fr et le montage du dossier. D'autres financements peuvent être mobilisés : France Travail (AIF), aides des collectivités, ou financement personnel échelonné.

Délai légal CPF : 11 jours ouvrés minimum entre l'inscription et l'entrée en formation.

Entreprises — financement OPCO

Vos formations sont finançables par votre opérateur de compétences au titre du plan de développement des compétences. Deux formules :

- **Mandat de gestion** — nous identifions votre OPCO, montons le dossier, déposons la demande et facturons directement l'OPCO. Aucun frais à avancer.
- **Assistance** — vous déposez vous-même, nous fournissons les pièces conformes, vérifions avant envoi et vous alertons sur les délais.

Important : la demande de prise en charge doit être déposée **avant le début de la formation**.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Notre référent handicap, Amokrane HACHEB, étudie avec vous les aménagements nécessaires — rythme, supports adaptés, aide humaine, accessibilité des locaux, aménagement d'épreuve — et vous oriente si besoin vers les ressources compétentes (Agefiph, Cap Emploi, MDPH). Contact : contact@etudeplusforma.fr.

Modalités de déroulement

Présentiel — dans nos centres de Clichy-sous-Bois et Livry-Gargan, ou dans les locaux de l'entreprise.

Distanciel — classe virtuelle synchrone avec le formateur, et espace de ressources en ligne.

Hybride — combinaison des deux, définie avec vous selon les contraintes d'organisation.

Rythme — créneaux et fréquence convenus directement avec le formateur.

Indicateurs de résultats et satisfaction

Conformément au critère 1 du Référentiel National Qualité, nous publions et actualisons les résultats obtenus par nos stagiaires. Les modalités de calcul sont détaillées ci-dessous afin que chacun — bénéficiaire, entreprise ou financeur — puisse vérifier la portée de ces chiffres.

15

entreprises formées
depuis mai 2025

100 %

de satisfaction auprès
des entreprises commanditaires

Formations en entreprise

Indicateur	Résultat
Entreprises formées	15
Taux de satisfaction des entreprises commanditaires	100 %
Période de référence	mai 2025 – septembre 2026
Thématiques de formation proposées aux entreprises	6

Les résultats des parcours particuliers (FLE, TOEIC®) et des certifications TOEIC® et TCF/DELF seront publiés à l'issue des premières sessions, lors de la prochaine mise à jour. Etude Plus est centre certificateur agréé pour le TOEIC® : l'examen se déroule dans nos locaux.

Méthode de calcul et périmètre

- **Période de référence** — du 13 mai 2025, date d'ouverture du centre de formation, au 30 septembre 2026.
- **Périmètre** — entreprises ayant bénéficié d'une action de formation terminée sur la période.
- **Recueil** — questionnaire remis en fin de parcours (à chaud), complété d'une enquête à 4 mois (à froid), et bilan conduit avec l'entreprise commanditaire.
- **Taux de satisfaction** — numérateur : entreprises ayant attribué une note de 4 ou 5 sur 5 à la satisfaction générale. Dénominateur : entreprises répondantes.
- **Mise à jour** — annuelle, au plus tard le 31 mars pour l'exercice précédent. Responsable : Amokrane HARCHEB.

Français langue étrangère (FLE)

Du niveau A1 au C2 — préparation au TCF et au DELF/DALF

1 PUBLIC VISÉ

Toute personne non francophone ou allophone souhaitant progresser en français pour la vie quotidienne, professionnelle, ou pour une démarche administrative, universitaire ou de naturalisation.

2 PRÉREQUIS

Aucun prérequis de diplôme. Un test de positionnement écrit et oral, gratuit, est obligatoire avant l'entrée en formation : il détermine votre niveau CECRL de départ et le volume horaire adapté. Savoir lire et écrire dans sa langue d'origine est recommandé à partir du niveau A2.

3 OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre et produire des messages oraux et écrits au niveau CECRL visé
- Maîtriser les structures grammaticales et le lexique du niveau ciblé
- Communiquer dans les situations quotidiennes, professionnelles et administratives
- Maîtriser la méthodologie et le format des épreuves du TCF ou du DELF
- Atteindre le niveau CECRL requis par votre projet

4 DURÉE

Formules de 10 h, 20 h ou 30 h, cumulables selon le niveau visé et à préciser après positionnement.

5 MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel dans nos centres de Clichy-sous-Bois et Livry-Gargan, distanciel synchrone, ou format hybride. En groupe ou en cours individuels.

6 MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Inscription en ligne, par téléphone ou sur place. Le parcours démarre par un entretien et un test de positionnement gratuit qui détermine votre niveau d'entrée et le volume horaire adapté. Délai d'accès : 3 semaines en moyenne entre votre demande et l'entrée en formation. En CPF, un délai minimum de 11 jours ouvrés s'applique entre l'envoi de notre proposition sur Mon Compte Formation et le début de la formation.

7 TARIFS

Formule 10 h : 290 €
Formule 20 h : 490 €
Formule 30 h : 890 € (inscription à l'examen incluse)
TVA non applicable (art. 261-4-4° du CGI).

8 FINANCEMENT CPF

Formation éligible au CPF (Mon Compte Formation). Autres financements mobilisables : France Travail (AIF), aides des collectivités, financement personnel avec possibilité d'échelonnement. Nous vous accompagnons dans le montage du dossier.

9 MÉTHODES MOBILISÉES

- Approche actionnelle : apprendre en réalisant des tâches réelles
- Supports authentiques : documents administratifs, presse, audio
- Mises en situation orales, jeux de rôle, ateliers d'expression
- Entraînements chronométrés au format exact de l'épreuve
- Espace en ligne avec exercices entre les séances

10 MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Test de positionnement à l'entrée, établissant le niveau CECRL
- Évaluations formatives à chaque fin de séquence
- Examens blancs dans les conditions réelles de l'épreuve
- Évaluation finale et attestation mentionnant le niveau atteint
- Questionnaire de satisfaction en fin de parcours, puis à froid à 4 mois

11 SUITES DE PARCOURS ET DÉBOUCHÉS

Passage du TCF ou du DELF/DALF. Nous ne sommes pas centre agréé pour le TCF : l'examen se passe chez l'un de nos centres partenaires, dont nous communiquons les coordonnées et les sessions. Suites : niveau CECRL supérieur, formation professionnelle francophone, inscription universitaire, dossier de naturalisation.

12 ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Notre référent handicap, **Amokrane HACHEB**, étudie avec vous les aménagements nécessaires — rythme, supports adaptés, aide humaine, accessibilité des locaux, aménagement d'épreuve — et vous oriente si besoin vers les ressources compétentes (Agefiph, Cap Emploi, MDPH). Contact : contact@etudeplusforma.fr.

13 CONTACT

contact@etudeplusforma.fr — 06 67 10 77 60 / 06 64 72 33 03. Accueil sur rendez-vous à Clichy-sous-Bois et à Livry-Gargan.

Anglais professionnel

Préparation et passage du TOEIC® — Etude Plus est centre certificateur

1 PUBLIC VISÉ

Salariés, demandeurs d'emploi et étudiants souhaitant certifier leur niveau d'anglais pour une évolution professionnelle, une candidature ou une admission en école.

2 PRÉREQUIS

Aucun prérequis de diplôme. Un test de positionnement gratuit est obligatoire avant l'entrée en formation. Un niveau A2 minimum est recommandé pour viser un score TOEIC® significatif.

3 OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre l'anglais oral professionnel : réunions, appels, échanges informels
- Rédiger des courriels et documents professionnels clairs et corrects
- Enrichir le lexique professionnel et consolider les structures grammaticales clés
- Maîtriser le format, le minutage et les stratégies de réponse du TOEIC®
- Atteindre le score TOEIC® visé par votre projet professionnel

4 DURÉE

10 à 40 h selon le score visé, à préciser après positionnement.

5 MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel dans nos centres, distanciel synchrone ou hybride. En groupe ou en cours individuels.

6 MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Inscription en ligne, par téléphone ou sur place. Le parcours démarre par un entretien et un test de positionnement gratuit qui détermine votre niveau d'entrée et le volume horaire adapté. Délai d'accès : 3 semaines en moyenne entre votre demande et l'entrée en formation. En CPF, un délai minimum de 11 jours ouvrés s'applique entre l'envoi de notre proposition sur Mon Compte Formation et le début de la formation.

7 TARIFS

Accompagnement individuel avec passage du TOEIC® :
10 h : 1 000 € · 20 h : 1 700 € · 30 h : 2 300 €
Frais de certification TOEIC® inclus (200 €).
TVA non applicable (art. 261-4-4° du CGI).

8 FINANCEMENT CPF

Formation éligible au CPF (Mon Compte Formation). Autres financements : France Travail (AIF), financement personnel. Nous montons le dossier avec vous.

9 MÉTHODES MOBILISÉES

- Entraînement systématique aux deux épreuves : Listening et Reading
- Supports professionnels authentiques — courriels, annonces, articles, enregistrements
- Travail des stratégies de gestion du temps propres au TOEIC®
- Mises en situation orales : réunion, appel client, présentation
- Espace en ligne avec exercices et tests d'entraînement autocorrigés

10 MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Test de positionnement à l'entrée, avec estimation du score TOEIC® initial
- Tests blancs chronométrés réguliers, avec analyse des erreurs par type de question
- Évaluation finale des acquis et attestation de fin de formation
- Passage du TOEIC® dans nos locaux : Etude Plus est centre certificateur agréé
- Questionnaire de satisfaction à chaud en fin de parcours, et à froid à 4 mois

11 SUITES DE PARCOURS ET DÉBOUCHÉS

Obtention du score TOEIC®, valable 2 ans, reconnu par les employeurs et les établissements d'enseignement supérieur. Suites de parcours : progression vers un score supérieur, candidature à l'international, admission en école exigeant une certification en anglais.

12 ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Notre référent handicap, **Amokrane HACHEB**, étudie avec vous les aménagements nécessaires — rythme, supports adaptés, aide humaine, accessibilité des locaux, aménagement d'épreuve — et vous oriente si besoin vers les ressources compétentes (Agefiph, Cap Emploi, MDPH). Contact : contact@etudeplusforma.fr.

13 CONTACT

contact@etudeplusforma.fr — 06 67 10 77 60 / 06 64 72 33 03. Accueil sur rendez-vous à Clichy-sous-Bois et à Livry-Gargan.

Intelligence artificielle

Cas d'usage métier, IA générative et rédaction de prompts

1 PUBLIC VISÉ

Tout collaborateur amené à utiliser l'IA générative dans son travail : direction, administratif, commercial, marketing, RH, production.

2 PRÉREQUIS

Utilisation courante d'un ordinateur et d'un navigateur web. Aucune compétence technique ni connaissance préalable de l'IA n'est requise.

3 OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Identifier les tâches de son poste où l'IA générative apporte un gain réel
- Rédiger des prompts précis et obtenir des résultats exploitables du premier coup
- Automatiser les tâches répétitives : rédaction, synthèse, traduction, mise en forme
- Évaluer la fiabilité d'une réponse et détecter les erreurs de l'outil
- Appliquer les règles de confidentialité, de RGPD et de propriété intellectuelle

4 DURÉE

10 à 30 h, modulable selon les objectifs.

5 MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Intra-entreprise dans vos locaux, en visioconférence, ou format hybride. En groupe ou en individuel.

6 MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Prise de contact, analyse du besoin avec le responsable concerné, puis positionnement des participants. Nous établissons le programme, le devis et la convention, puis déposons la demande de prise en charge auprès de votre OPCO (mandat de gestion) ou vous assistons dans son dépôt. Délai d'accès : 1 mois en moyenne entre votre demande et le démarrage de la formation. La demande de prise en charge doit être déposée avant le début de la formation — jusqu'à 30 jours avant pour certains OPCO.

7 TARIFS

Sur devis, établi après analyse des besoins. TVA non applicable (art. 261-4-4° du CGI).

8 FINANCEMENT OPCO

Prise en charge par votre OPCO dans le cadre du plan de développement des compétences. Nous identifions votre OPCO, montons le dossier sous mandat de gestion et facturons directement l'OPCO, ou nous vous assistons dans le dépôt de votre demande.

9 MÉTHODES MOBILISÉES

- Formation-action : chaque participant travaille sur ses propres dossiers en cours
- Démonstrations en direct puis mise en pratique immédiate et guidée
- Construction d'une bibliothèque de prompts propre à votre activité
- Étude des cas d'usage réels de votre secteur
- Support de synthèse et bibliothèque de prompts remis à l'issue

10 MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de positionnement en amont, auprès des participants et du responsable
- Exercices pratiques évalués tout au long de la session
- Cas de synthèse final : automatiser une tâche réelle du poste
- Attestation de fin de formation individuelle précisant les acquis
- Questionnaire de satisfaction stagiaire et bilan avec l'entreprise commanditaire

11 SUITES DE PARCOURS ET DÉBOUCHÉS

Approfondissement possible sur l'automatisation avancée et l'intégration de l'IA dans les outils métier. Aucune certification n'est associée à cette formation.

12 ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Notre référent handicap, **Amokrane HACHEB**, étudie avec vous les aménagements nécessaires — rythme, supports adaptés, aide humaine, accessibilité des locaux, aménagement d'épreuve — et vous oriente si besoin vers les ressources compétentes (Agefiph, Cap Emploi, MDPH). Contact : contact@etudeplusforma.fr.

13 CONTACT

contact@etudeplusforma.fr — 06 67 10 77 60 / 06 64 72 33 03. Accueil sur rendez-vous à Clichy-sous-Bois et à Livry-Gargan.

Anglais professionnel

L'anglais utile au travail, jusqu'à la certification TOEIC®

1 PUBLIC VISÉ

Collaborateurs en contact avec des interlocuteurs anglophones : commercial, service client, achats, logistique, direction, équipes techniques.

3 OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Tenir une conversation professionnelle à l'oral avec un interlocuteur anglophone
- Rédiger courriels, comptes rendus et documents professionnels en anglais
- Maîtriser le lexique propre à votre secteur d'activité
- Gagner en aisance en réunion, en appel et en présentation
- Obtenir une certification TOEIC® attestant du niveau atteint

4 DURÉE

10 à 40 h, adaptable selon le niveau des participants.

2 PRÉREQUIS

Aucun prérequis de diplôme. Test de positionnement obligatoire pour constituer des groupes homogènes et calibrer le volume horaire.

5 MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Intra-entreprise dans vos locaux, en visioconférence ou hybride. En groupe ou en cours individuels pour les dirigeants.

6 MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Prise de contact, analyse du besoin avec le responsable concerné, puis positionnement des participants. Nous établissons le programme, le devis et la convention, puis déposons la demande de prise en charge auprès de votre OPCO (mandat de gestion) ou vous assistons dans son dépôt. Délai d'accès : 1 mois en moyenne entre votre demande et le démarrage de la formation. La demande de prise en charge doit être déposée avant le début de la formation — jusqu'à 30 jours avant pour certains OPCO.

7 TARIFS

Sur devis, établi après analyse des besoins. TVA non applicable (art. 261-4-4° du CGI).

8 FINANCEMENT OPCO

Prise en charge OPCO au titre du plan de développement des compétences. Mobilisation possible du CPF du salarié en co-construction avec l'employeur.

9 MÉTHODES MOBILISÉES

- Situations professionnelles reconstituées à partir de votre activité réelle
- Travail sur vos propres supports : courriels, documents, appels types
- Entraînement au format TOEIC® pour les participants visant la certification
- Séances courtes et régulières, plus efficaces qu'un stage bloc pour une langue
- Espace en ligne avec exercices entre les séances

10 MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Test de positionnement à l'entrée, avec niveau CECRL et estimation TOEIC®
- Évaluations formatives régulières et points d'étape avec l'entreprise
- Tests blancs chronométrés pour les participants visant le TOEIC®
- Attestation de fin de formation individuelle avec niveau atteint
- Questionnaire de satisfaction stagiaire et bilan avec le commanditaire

11 SUITES DE PARCOURS ET DÉBOUCHÉS

Passage du TOEIC® dans nos locaux (Etude Plus est centre certificateur), score valable 2 ans. Suites de parcours : progression vers un niveau supérieur, préparation à une mobilité internationale.

12 ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Notre référent handicap, **Amokrane HACHEB**, étudie avec vous les aménagements nécessaires — rythme, supports adaptés, aide humaine, accessibilité des locaux, aménagement d'épreuve — et vous oriente si besoin vers les ressources compétentes (Agefiph, Cap Emploi, MDPH). Contact : contact@etudeplusforma.fr.

13 CONTACT

contact@etudeplusforma.fr — 06 67 10 77 60 / 06 64 72 33 03. Accueil sur rendez-vous à Clichy-sous-Bois et à Livry-Gargan.

Français sur objectifs spécifiques (FOS)

Le français du métier : BTP, santé, vente, sécurité, restauration, transport

1 PUBLIC VISÉ

Salariés allophones dont la maîtrise du français limite l'efficacité, la sécurité ou l'autonomie au poste. Formation particulièrement adaptée aux secteurs à forte intensité de main-d'œuvre.

2 PRÉREQUIS

Aucun prérequis de diplôme. Test de positionnement obligatoire, réalisé sur des situations propres au poste occupé.

3 OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre et appliquer les consignes de travail et de sécurité
- Maîtriser le vocabulaire technique propre au métier et aux outils utilisés
- Communiquer avec l'équipe, la hiérarchie et les clients dans les situations courantes
- Lire et renseigner les documents professionnels du poste : fiches, bons, plannings
- Rendre compte d'un incident ou d'une difficulté de façon claire et exploitable

4 DURÉE

Sur mesure, définie après analyse des besoins, selon le niveau de départ et le poste.

5 MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Intra-entreprise dans vos locaux, y compris sur le lieu de travail, en visioconférence ou hybride. En groupe ou en individuel.

6 MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Prise de contact, analyse du besoin avec le responsable concerné, puis positionnement des participants. Nous établissons le programme, le devis et la convention, puis déposons la demande de prise en charge auprès de votre OPCO (mandat de gestion) ou vous assistons dans son dépôt. Délai d'accès : 1 mois en moyenne entre votre demande et le démarrage de la formation. La demande de prise en charge doit être déposée avant le début de la formation — jusqu'à 30 jours avant pour certains OPCO.

7 TARIFS

Sur devis, établi après analyse des besoins. TVA non applicable (art. 261-4-4° du CGI).

8 FINANCEMENT OPCO

Prise en charge OPCO au titre du plan de développement des compétences. Certains OPCO disposent de dispositifs dédiés aux compétences de base et à la maîtrise de la langue : nous vérifions ce à quoi vous avez droit.

9 MÉTHODES MOBILISÉES

- Ingénierie sur mesure à partir de vos documents et situations de travail réels
- Immersion : le vocabulaire est travaillé sur les outils et les gestes du poste
- Jeux de rôle reproduisant les échanges quotidiens du métier
- Supports visuels et progressifs, adaptés aux publics peu scolarisés
- Points d'étape réguliers avec l'encadrement de proximité

10 MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Positionnement initial sur des situations concrètes du poste
- Évaluations formatives en situation, à chaque fin de séquence
- Évaluation finale par mise en situation professionnelle reconstituée
- Attestation de fin de formation individuelle précisant les acquis
- Questionnaire de satisfaction stagiaire et bilan avec le commanditaire

11 SUITES DE PARCOURS ET DÉBOUCHÉS

Poursuite possible vers un parcours FLE généraliste et une certification TCF ou DELF, notamment pour les salariés engagés dans une démarche personnelle. Aucune certification n'est associée à cette formation.

12 ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Notre référent handicap, **Amokrane HACHEB**, étudie avec vous les aménagements nécessaires — rythme, supports adaptés, aide humaine, accessibilité des locaux, aménagement d'épreuve — et vous oriente si besoin vers les ressources compétentes (Agefiph, Cap Emploi, MDPH). Contact : contact@etudeplusforma.fr.

13 CONTACT

contact@etudeplusforma.fr — 06 67 10 77 60 / 06 64 72 33 03. Accueil sur rendez-vous à Clichy-sous-Bois et à Livry-Gargan.

Marketing

Stratégie digitale, réseaux sociaux et acquisition

1 PUBLIC VISÉ

Dirigeants de TPE-PME, chargés de communication et de marketing, commerciaux amenés à développer la visibilité de l'entreprise.

2 PRÉREQUIS

Utilisation courante d'un ordinateur et d'internet. Aucune connaissance préalable en marketing digital n'est requise.

3 OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Définir un positionnement et identifier sa cible prioritaire
- Construire un plan de communication digitale cohérent et tenable dans la durée
- Produire des contenus adaptés à chaque réseau social pertinent pour l'activité
- Mettre en place et suivre des actions d'acquisition de prospects
- Lire les indicateurs de performance et arbitrer les actions à partir des données

4 DURÉE

Sur mesure, définie après analyse des besoins.

5 MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Intra-entreprise dans vos locaux, en visioconférence ou hybride. En groupe ou en individuel.

6 MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Prise de contact, analyse du besoin avec le responsable concerné, puis positionnement des participants. Nous établissons le programme, le devis et la convention, puis déposons la demande de prise en charge auprès de votre OPCO (mandat de gestion) ou vous assistons dans son dépôt. Délai d'accès : 1 mois en moyenne entre votre demande et le démarrage de la formation. La demande de prise en charge doit être déposée avant le début de la formation — jusqu'à 30 jours avant pour certains OPCO.

7 TARIFS

Sur devis, établi après analyse des besoins. TVA non applicable (art. 261-4-4° du CGI).

8 FINANCEMENT OPCO

Prise en charge OPCO au titre du plan de développement des compétences.

9 MÉTHODES MOBILISÉES

- Formation-action : le plan marketing de l'entreprise est construit pendant la session
- Travail sur vos comptes et vos supports réels, pas sur des cas fictifs
- Ateliers de production de contenus, corrigés en direct
- Modèles et calendriers éditoriaux réutilisables remis aux participants
- Analyse comparée de vos concurrents directs

10 MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de positionnement en amont, auprès des participants et du responsable
- Exercices pratiques évalués au fil de la session
- Livrable final : plan d'action marketing de l'entreprise, présenté et discuté
- Attestation de fin de formation individuelle précisant les acquis
- Questionnaire de satisfaction stagiaire et bilan avec le commanditaire

11 SUITES DE PARCOURS ET DÉBOUCHÉS

Approfondissement possible sur la publicité en ligne, le référencement naturel ou l'e-mailing. Aucune certification n'est associée à cette formation.

12 ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Notre référent handicap, **Amokrane HACHEB**, étudie avec vous les aménagements nécessaires — rythme, supports adaptés, aide humaine, accessibilité des locaux, aménagement d'épreuve — et vous oriente si besoin vers les ressources compétentes (Agefiph, Cap Emploi, MDPH). Contact : contact@etudeplusforma.fr.

13 CONTACT

contact@etudeplusforma.fr — 06 67 10 77 60 / 06 64 72 33 03. Accueil sur rendez-vous à Clichy-sous-Bois et à Livry-Gargan.

Management

Posture de manager, animation d'équipe et situations difficiles

1 PUBLIC VISÉ

Managers en poste, managers nouvellement nommés, chefs d'équipe et dirigeants de TPE-PME encadrant des collaborateurs.

2 PRÉREQUIS

Encadrer une équipe ou être sur le point de prendre des fonctions d'encadrement.

3 OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Clarifier son rôle de manager et adapter sa posture aux situations
- Fixer des objectifs clairs et suivre l'activité sans tomber dans le contrôle
- Conduire les entretiens : recadrage, évaluation annuelle, retour de terrain
- Traiter les tensions et les conflits avant qu'ils ne s'installent
- Motiver et faire progresser des profils différents au sein d'une même équipe

4 DURÉE

Sur mesure, définie après analyse des besoins.

5 MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Intra-entreprise dans vos locaux, en visioconférence ou hybride. En groupe ou en individuel.

6 MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Prise de contact, analyse du besoin avec le responsable concerné, puis positionnement des participants. Nous établissons le programme, le devis et la convention, puis déposons la demande de prise en charge auprès de votre OPCO (mandat de gestion) ou vous assistons dans son dépôt. Délai d'accès : 1 mois en moyenne entre votre demande et le démarrage de la formation. La demande de prise en charge doit être déposée avant le début de la formation — jusqu'à 30 jours avant pour certains OPCO.

7 TARIFS

Sur devis, établi après analyse des besoins. TVA non applicable (art. 261-4-4° du CGI).

8 FINANCEMENT OPCO

Prise en charge OPCO au titre du plan de développement des compétences.

9 MÉTHODES MOBILISÉES

- Travail sur les situations réellement vécues par les participants
- Jeux de rôle filmés ou débriefés collectivement, avec retour du formateur
- Apports théoriques courts, systématiquement suivis d'une mise en pratique
- Plan de progrès individuel formalisé par chaque participant
- Fiches-outils réutilisables : trames d'entretien, grilles de suivi

10 MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de positionnement en amont, auprès des participants et du responsable
- Mises en situation évaluées tout au long de la session
- Évaluation finale par simulation d'entretien managérial complet
- Attestation de fin de formation individuelle précisant les acquis
- Questionnaire de satisfaction stagiaire et bilan avec le commanditaire

11 SUITES DE PARCOURS ET DÉBOUCHÉS

Approfondissement possible sur la conduite du changement ou la gestion des conflits. Aucune certification n'est associée à cette formation.

12 ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Notre référent handicap, **Amokrane HACHEB**, étudie avec vous les aménagements nécessaires — rythme, supports adaptés, aide humaine, accessibilité des locaux, aménagement d'épreuve — et vous oriente si besoin vers les ressources compétentes (Agefiph, Cap Emploi, MDPH). Contact : contact@etudeplusforma.fr.

13 CONTACT

contact@etudeplusforma.fr — 06 67 10 77 60 / 06 64 72 33 03. Accueil sur rendez-vous à Clichy-sous-Bois et à Livry-Gargan.

Communication

Prise de parole, rédaction professionnelle et communication interne

1 PUBLIC VISÉ

Tout collaborateur amené à s'exprimer en public, à rédiger des documents professionnels ou à porter l'information au sein de l'entreprise.

3 OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Structurer un message clair, adapté à son interlocuteur et à son canal
- Prendre la parole en réunion et en public avec aisance
- Rédiger des écrits professionnels lisibles : courriels, comptes rendus, notes
- Gérer le trac et les questions difficiles
- Fluidifier la circulation de l'information dans l'équipe

4 DURÉE

Sur mesure, définie après analyse des besoins.

2 PRÉREQUIS

Maîtrise du français à l'écrit et à l'oral, niveau B1 minimum. Un test de positionnement est proposé en cas de doute.

5 MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Intra-entreprise dans vos locaux, en visioconférence ou hybride. En groupe ou en individuel.

6 MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Prise de contact, analyse du besoin avec le responsable concerné, puis positionnement des participants. Nous établissons le programme, le devis et la convention, puis déposons la demande de prise en charge auprès de votre OPCO (mandat de gestion) ou vous assistons dans son dépôt. Délai d'accès : 1 mois en moyenne entre votre demande et le démarrage de la formation. La demande de prise en charge doit être déposée avant le début de la formation — jusqu'à 30 jours avant pour certains OPCO.

7 TARIFS

Sur devis, établi après analyse des besoins. TVA non applicable (art. 261-4-4° du CGI).

8 FINANCEMENT OPCO

Prise en charge OPCO au titre du plan de développement des compétences.

9 MÉTHODES MOBILISÉES

- Exercices de prise de parole filmés, puis débriefés individuellement
- Réécriture collective de vos écrits professionnels réels
- Apports méthodologiques courts, immédiatement mis en pratique
- Progression par difficulté croissante, du binôme au groupe complet
- Fiches-outils remises : trames de plan, règles de lisibilité

10 MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire de positionnement en amont, auprès des participants et du responsable
- Évaluations formatives à chaque exercice, avec retour individuel
- Évaluation finale : prise de parole structurée devant le groupe
- Attestation de fin de formation individuelle précisant les acquis
- Questionnaire de satisfaction stagiaire et bilan avec le commanditaire

11 SUITES DE PARCOURS ET DÉBOUCHÉS

Approfondissement possible sur la communication de crise ou la communication managériale. Aucune certification n'est associée à cette formation.

12 ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont ouvertes aux personnes en situation de handicap. Notre référent handicap, **Amokrane HACHEB**, étudie avec vous les aménagements nécessaires — rythme, supports adaptés, aide humaine, accessibilité des locaux, aménagement d'épreuve — et vous oriente si besoin vers les ressources compétentes (Agefiph, Cap Emploi, MDPH). Contact : contact@etudeplusforma.fr.

13 CONTACT

contact@etudeplusforma.fr — 06 67 10 77 60 / 06 64 72 33 03. Accueil sur rendez-vous à Clichy-sous-Bois et à Livry-Gargan.