

LIVRET D'ACCUEIL

Etude Plus Formation

Centre de formation certifié Qualiopi

Clichy-sous-Bois · Livry-Gargan

BIENVENUE CHEZ ETUDE PLUS FORMATION

Vous venez de franchir une étape importante. En choisissant de vous former avec nous, vous avez décidé d'investir dans votre langue, votre confiance, et votre avenir.

« Chaque apprenant porte en lui une histoire unique. Notre rôle est de vous accompagner, à votre rythme, vers les objectifs qui vous ressemblent. »

— Alain UYSAL, Directeur d'Etude Plus Formation

Ce livret d'accueil a été conçu pour vous donner toutes les informations essentielles sur notre centre, nos formations, notre fonctionnement et vos droits. Nous vous invitons à le lire attentivement et à conserver ce document tout au long de votre parcours.

Notre équipe est disponible, à l'écoute et prête à répondre à toutes vos questions. N'hésitez jamais à nous solliciter.

Vos interlocuteurs principaux

Amokrane HACHEB – Responsable de formation / Formateur
contact@etudeplusforma.fr / 06 67 10 77 60

Alain UYSAL – Directeur / Formateur
direction@etudeplusforma.fr / 06 64 72 33 03

www.etudeplusforma.fr

PRESENTATION D'ETUDE PLUS FORMATION

Qui sommes-nous ?

Etude Plus Formation est un organisme de formation spécialisé dans l'apprentissage des langues — le français comme langue étrangère et comme outil professionnel, ainsi que l'anglais — et dans le développement des compétences professionnelles. Fondé sur des valeurs d'écoute, de bienveillance et d'excellence pédagogique, notre centre accompagne adultes, salariés, demandeurs d'emploi et entreprises, en formation individuelle comme en intra-entreprise.

Nous intervenons depuis nos deux centres en Seine-Saint-Denis, à Livry-Gargan et à Clichy-sous-Bois, ainsi qu'à distance via notre plateforme Microsoft Teams.

Nos centres

Livry-Gargan (93190)
6 Place de la Libération
Clichy-sous-Bois (93390)
2 Allée Albert Camus

Informations légales

SIRET : 49989105900036
NAF : 85.59B
Certifié Qualiopi

Notre équipe pédagogique

Notre équipe est composée de formateurs qualifiés, passionnés par la transmission et engagés dans l'accompagnement de chaque apprenant. À la demande et selon les besoins des formations, des intervenants spécialisés peuvent compléter notre équipe.

Mel BESSAFI — Formatrice FLE / Préparation aux certifications

Formatrice depuis 2017 · Expérience en préparation TCF, DELF, DALF
Bac+5 en Management et Gestion des Organisations Sanitaires et Sociales
En cours de certification DAEFLE (Diplôme d'Aptitude à l'Enseignement du FLE)

NOS VALEURS & NOTRE IDENTITE

Ce qui nous distingue, c'est notre conviction que la formation n'est pas un service standardisé : c'est une relation humaine, construite sur la confiance, l'écoute et le respect de chaque parcours.

 Écoute <i>Chaque apprenant est accueilli avec attention et sans jugement</i>	 Personnalisation <i>Des parcours construits autour de vos besoins réels</i>	 Bienveillance <i>Un environnement sécurisant qui favorise l'apprentissage</i>	 Excellence <i>Exigence pédagogique et amélioration continue</i>
---	--	--	--

NOS FORMATIONS

Etude Plus Formation propose un ensemble cohérent de formations linguistiques et professionnelles. Toutes nos formations sont conçues sur mesure à partir d'un diagnostic initial et peuvent être suivies en présentiel, dans nos centres de Clichy-sous-Bois et de Livry-Gargan ou directement dans vos locaux, en distanciel en direct, ou en format hybride.

FORMATIONS POUR LES PARTICULIERS

Deux parcours sont accessibles aux particuliers, à titre individuel : le français langue étrangère et l'anglais professionnel.

1. FLE — Français Langue Étrangère

Apprentissage du français pour adultes non francophones, du niveau A1 au C2, appliqué à la vie quotidienne, à la vie professionnelle et au parcours académique. La formation couvre également la préparation aux certifications officielles TCF et DELF : méthode, entraînement aux épreuves et simulations d'examen. Le parcours démarre systématiquement par un test de positionnement et le passage de l'examen s'effectue en centre partenaire.

Durée : formules de 10 h (290 €), 20 h (490 €) ou 30 h (890 €, inscription à l'examen incluse) · Public : adultes non francophones, étudiants étrangers, personnes en reconversion · Modalités : présentiel, distanciel ou hybride, horaires flexibles

2. Anglais professionnel — certification TOEIC®

Développement des compétences en anglais utiles au travail : compréhension orale et écrite, communication professionnelle, échanges du quotidien en entreprise. La formation prépare au format officiel du test TOEIC® avec des entraînements intensifs et des tests blancs corrigés, pour aboutir à une certification reconnue.

Durée : 10 à 40 heures, adaptable selon le parcours · Prérequis : aucun prérequis académique · Public : particuliers, professionnels et demandeurs d'emploi · Financement : éligible au CPF, délai moyen d'accès de 11 jours ouvrés

FORMATIONS POUR LES ENTREPRISES

Six formations sont proposées aux entreprises. Elles sont construites avec vous, à partir de votre activité, de vos objectifs et de vos contraintes d'organisation, et peuvent être déployées dans vos locaux, dans nos centres ou à distance, en individuel comme en petits groupes.

1. Initiation à l'intelligence artificielle

Identifier les cas d'usage adaptés à votre activité, prendre en main les outils d'IA générative, rédiger des consignes (prompts) efficaces et intégrer l'IA de manière responsable dans les tâches quotidiennes de vos équipes. La formation alterne apports, exercices pratiques et mises en situation à partir de vos cas réels.

Durée : 10 à 30 heures, modulable selon les objectifs · Prérequis : aucun prérequis technique, un ordinateur et une connexion internet suffisent · Public : salariés, managers, entrepreneurs et indépendants

2. Anglais professionnel — certification TOEIC®

Renforcer les compétences en anglais dont vos équipes ont besoin au travail : compréhension orale et écrite, échanges avec des interlocuteurs étrangers, communication professionnelle. Parcours certifiant, avec préparation au format officiel du TOEIC® et tests blancs.

Durée : 10 à 40 heures, adaptable selon le niveau des participants · Prérequis : aucun prérequis académique · Financement : OPCO ou CPF

3. FOS — Français sur Objectifs Spécifiques : le français par métier

Français professionnel construit à partir des situations réelles de travail de vos équipes : vocabulaire propre au métier, expressions et codes langagiers du secteur, registre de langue adapté, expression claire et professionnelle avec les clients, les collègues et la hiérarchie.

Secteurs couverts : BTP · Santé · Vente · Sécurité · Restauration · Durée : sur mesure, définie après analyse des besoins · Public : salariés non francophones ou souhaitant élargir leurs responsabilités

4. Marketing — stratégie digitale et réseaux sociaux

Construire une présence en ligne qui sert réellement l'activité : définir une stratégie digitale, animer les réseaux sociaux, produire des contenus pertinents, attirer de nouveaux clients et fidéliser ceux qui sont déjà là. Les contenus sont travaillés directement sur les supports de l'entreprise.

Durée : sur mesure, définie après analyse des besoins · Public : dirigeants, chargés de communication, équipes commerciales

5. Management — gestion d'équipe et leadership

Animer une équipe au quotidien : organiser le travail, prendre des décisions et les assumer, motiver et encadrer efficacement, gérer les tensions et accompagner la montée en compétences de chacun. La formation s'appuie sur les situations concrètes rencontrées par les participants.

Durée : sur mesure, définie après analyse des besoins · Public : managers, chefs d'équipe, responsables de service, dirigeants

6. Communication professionnelle

Gagner en clarté et en aisance dans toutes les situations de communication de l'entreprise : prise de parole en réunion et devant un public, communication interne entre services, rédaction d'emails et de supports professionnels efficaces.

Durée : sur mesure, définie après analyse des besoins · Public : tous collaborateurs amenés à s'exprimer ou à rédiger dans un cadre professionnel

Modalités et financement

Toutes les formations pour entreprises sont proposées en présentiel dans vos locaux, en distanciel en direct, ou en format hybride. Si votre entreprise dispose déjà d'un budget formation, il peut être mobilisé via votre OPCO. À titre individuel, le CPF permet de suivre une formation sans avancer de frais. Un devis détaillé est établi après l'analyse de vos besoins ; les tarifs non indiqués ci-dessus sont communiqués sur simple demande.

Catalogue complet

L'ensemble de notre offre de formation est consultable sur notre site internet :

www.etudeplusforma.fr

Pour toute demande de devis ou de formation sur mesure, contactez-nous directement.

NOTRE APPROCHE PEDAGOGIQUE

« Nous ne dispensons pas des cours. Nous construisons des parcours. »

Notre pédagogie repose sur une conviction simple : chaque apprenant apprend différemment. C'est pourquoi chaque parcours commence par un diagnostic précis et se construit en dialogue permanent avec l'apprenant.

Les 5 étapes de votre parcours

01**Diagnostic initial**

Un entretien approfondi et un test de positionnement permettent d'évaluer votre niveau, vos besoins et vos objectifs. Rien n'est supposé : tout est vérifié.

02**Parcours personnalisé**

Votre programme est construit sur mesure. Durée, rythme, contenu, modalité (présentiel / distanciel) : chaque paramètre est adapté à votre situation.

03**Formation active**

Nos formateurs privilégient une pédagogie participative : études de cas, exercices pratiques, jeux de rôle, documents authentiques, entraînements audio et écrits.

04**Suivi régulier**

Des bilans intermédiaires permettent d'ajuster le parcours en temps réel. Votre progression est tracée et partagée avec vous.

05**Évaluation finale & attestation**

En fin de parcours, une évaluation valide vos acquis. Une attestation de formation vous est remise. En cas de préparation à une certification, vous êtes orienté vers un centre d'examen partenaire.

Méthodes pédagogiques

Chaque formation s'organise autour d'une alternance rigoureuse de séquences théoriques et pratiques :

- › Apports didactiques structurés et progressifs
- › Exercices d'application sur documents authentiques
- › Études de cas réels, simulations de situations professionnelles
- › Entraînements audio (compréhension orale) et écrits
- › QCM, questions ouvertes, productions libres
- › Débats, échanges guidés, travail en sous-groupes

Ressources pédagogiques

Durant votre formation, vous bénéficiez d'un accès à l'ensemble des supports utilisés : documents Word et PDF, liens vers des ressources en ligne, énoncés d'exercices. Ces supports sont déposés sur un espace de stockage en ligne (Drive) dont le lien vous est communiqué par email : l'accès se fait directement depuis ce lien, sans création de compte ni identifiants à retenir. Les supports peuvent également être transmis par email ou partagés pendant la session.

Tous les supports pédagogiques sont protégés par les droits d'auteur et destinés à votre usage personnel exclusif.

ORGANISATION & FONCTIONNEMENT

Avant votre entrée en formation

À votre inscription, un questionnaire d'analyse de besoins vous est transmis (ou à votre employeur). Il permet de valider les objectifs pédagogiques, de prendre en compte vos contraintes et d'adapter le programme à votre situation.

Une convention ou un contrat de formation est établi pour chaque parcours. Il précise le programme, les modalités, les objectifs et les conditions de prise en charge financière.

Une convocation vous est adressée par email au minimum 7 jours avant le démarrage de la formation. Elle contient toutes les informations pratiques : dates, horaires, lieu ou lien de connexion, contacts.

Pendant votre formation

Votre formateur inaugure chaque session par un tour de table permettant à chacun d'exprimer ses attentes. Le programme est suivi tout en restant flexible pour intégrer vos questions spécifiques.

Des ajustements sont effectués en cours de formation pour garantir la qualité de votre apprentissage. Votre formateur est votre interlocuteur direct : n'hésitez pas à lui faire part de vos difficultés ou de vos retours.

Assiduité & présence

Les horaires de formation sont fixés et communiqués à l'avance. Votre assiduité est indispensable à la réussite de votre parcours.

Formation présentielle

Émargement en début et fin de demi-journée
Prévenir en cas d'absence ou de retard
Absence non justifiée signalée au financeur

Formation à distance

Formation présentiel / FOAD synchrone : feuille de présence signée
FOAD asynchrone : logs de connexion horodatés ou, à défaut, signature électronique

Financement & prise en charge

Etude Plus Formation travaille avec l'ensemble des dispositifs de financement de la formation professionnelle. Notre équipe administrative vous accompagne dans les démarches :

- › OPCO (Opérateurs de Compétences) : prise en charge des formations des salariés
- › CPF (Compte Personnel de Formation)
- › Pôle emploi / France Travail
- › Plan de développement des compétences en entreprise
- › Financement personnel



Besoin d'aide pour le financement ?

Notre équipe vous accompagne dans l'identification et la mobilisation de vos droits à la formation.

Contactez-nous : contact@etudeplusforma.fr

FORMATIONS A DISTANCE

Etude Plus Formation propose ses formations en présentiel, à distance de manière synchrone (classes virtuelles en temps réel) ou asynchrone (parcours à suivre en autonomie). Quelle que soit la modalité, l'exigence pédagogique reste identique.

Plateforme Microsoft Teams

Nos formations à distance se déroulent sur Microsoft Teams. Aucun compte n'est à créer de votre côté : vous recevez par email un lien de connexion qui vous donne accès aux sessions en direct et aux échanges avec votre formateur. Les supports de cours sont, quant à eux, mis à votre disposition sur un espace de stockage en ligne (Drive), accessible depuis un simple lien.

Prérequis techniques pour les formations à distance

- › Ordinateur ou tablette avec connexion internet stable
- › Microphone et caméra fonctionnels (recommandés)
- › Microsoft Teams installé (version gratuite disponible)
- › Adresse email valide pour la réception de vos liens de connexion et de vos supports

FOAD synchrone (classes virtuelles)

Vous rejoignez votre formateur et votre groupe en temps réel via Teams. La feuille de présence est remplacée par les logs de connexion horodatés de la plateforme. Lorsque ces logs ne peuvent pas être produits, une signature électronique est recueillie auprès de chaque participant : elle fait foi pour la justification de la présence, de l'assiduité et des heures de formation.

FOAD asynchrone (formation en ligne)

Vous suivez votre parcours à votre rythme, selon les modules mis à disposition. Votre progression est attestée par les logs de connexion horodatés ou, lorsque ceux-ci ne peuvent pas être produits, par la signature électronique, qui fait foi. Un accompagnement par email ou messagerie Teams est disponible tout au long du parcours.

ÉVALUATION DES ACQUIS

L'évaluation est un outil au service de votre progression, pas une sanction. Elle permet de mesurer l'atteinte de vos objectifs, d'identifier vos points forts et les axes de travail, et de formaliser vos compétences acquises.

Évaluation en cours de formation

Des évaluations intermédiaires sont réalisées à la fin de chaque module ou séquence. Elles prennent la forme de QCM, d'exercices pratiques, de questions ouvertes ou de productions écrites/orales. Chaque évaluation fait l'objet d'un corrigé commenté par le formateur.

Évaluation finale

En fin de parcours, une évaluation finale valide l'acquisition des compétences visées au programme. Votre formateur formalise les résultats sous forme d'une attestation de fin de formation remise le dernier jour.

En cas d'échec à une certification

Si vous préparez une certification (TCF, DELF, DALF) et n'obtenez pas les résultats souhaités, le responsable d'Etude Plus Formation prend contact avec vous pour analyser la situation et envisager un parcours complémentaire adapté.



Documents remis à l'issue de la formation

- › Attestation de fin de formation (remise le dernier jour)
- › Attestation de présence (transmissible à votre employeur ou financeur)
- › Résultats d'évaluation commentés
- › Attestation de compétences (si applicable, dans un délai de 15 jours)

ACCOMPAGNEMENT DES APPRENANTS

Un suivi humain et personnalisé

Vous n'êtes jamais seul dans votre parcours. Notre équipe est disponible avant, pendant et après la formation pour répondre à vos questions, adapter votre programme si nécessaire et vous orienter vers les ressources adaptées.

Etude Plus Formation est votre interlocuteur unique pendant la formation. Nous faisons le lien avec votre employeur ou votre financeur pour toute question relative à l'organisation.

Accessibilité & situation de handicap

Etude Plus Formation s'engage à rendre ses formations accessibles à toutes les personnes en situation de handicap. Nos formateurs sont sensibilisés à l'accueil de personnes ayant des besoins spécifiques, et des aménagements peuvent être prévus en amont pour garantir votre participation dans les meilleures conditions.

Référent handicap

Amokrane HACHEB

contact@etudeplusforma.fr · 06 67 10 77 60

Signalez votre situation au moment de l'inscription pour que nous puissions anticiper ensemble les aménagements nécessaires.

Partenaires handicap

AGEFIPH

rhf-idf@agefiph.asso.fr
(contact mail uniquement)

MDPH 91

93 rue Henri Rochefort
91000 Évry
01 60 76 11 00

CAP EMPLOI

2 ter avenue de France
91300 Massy
01 69 75 11 50

DEMARCHE QUALITE & SATISFACTION

Etude Plus Formation est certifiée Qualiopi au titre des actions de formation. Cette certification, délivrée par un organisme accrédité, atteste de la qualité de nos processus et de notre engagement envers nos apprenants, nos partenaires et nos financeurs.

« La qualité n'est pas un état figé. C'est une démarche vivante, nourrie par vos retours et notre volonté permanente de progresser. »

Évaluation de la satisfaction

En fin de chaque formation, vous êtes invité à remplir un questionnaire de satisfaction en ligne. Ce questionnaire porte sur l'organisation de la session, les conditions d'accueil, les objectifs atteints, les méthodes pédagogiques et la qualité de l'intervention du formateur.

Vos réponses sont analysées et prises en compte pour améliorer nos pratiques. Un second questionnaire est adressé 4 mois après la fin de la formation pour évaluer l'impact à plus long terme.

Gestion des réclamations

Toute réclamation ou insatisfaction peut être formulée à tout moment, pendant ou après la formation. Nous nous engageons à y répondre dans un délai de 48 heures ouvrées.

Voie de recours & médiation

En cas de désaccord persistant, vous pouvez saisir un médiateur de la consommation.
Coordonnées disponibles sur simple demande auprès de notre équipe.

REGLES DE VIE & DE FONCTIONNEMENT

La formation est un espace de partage et d'apprentissage collectif. Pour que chacun puisse progresser dans les meilleures conditions, quelques règles simples s'appliquent à tous.

Vos engagements

- › Respecter les horaires de formation et les temps de pause
- › Prévenir le formateur ou votre référent en cas d'absence ou de retard
- › Émarger la feuille de présence matin et après-midi (présentiel / distanciel synchrone)
- › Participer activement aux échanges et aux exercices proposés
- › Respecter la parole des autres participants et adopter un comportement bienveillant
- › Traiter avec confidentialité les informations partagées au sein du groupe
- › Oser poser des questions : il n'y a pas de mauvaise question
- › Respecter l'environnement de formation et le matériel mis à disposition
- › Donner votre avis en fin de formation : votre retour compte

Interdictions

- › Fumer dans les locaux de formation (sauf espaces dédiés)
- › Introduire ou consommer des boissons alcoolisées ou substances illicites
- › Enregistrer ou filmer les sessions sans autorisation expresse
- › Utiliser le matériel pédagogique à des fins autres que personnelles
- › Faciliter l'accès des locaux à des tierces personnes non autorisées

CONTACTS & RESSOURCES UTILES

Téléphone

06 67 10 77 60

Email

contact@etudeplusforma.fr

Site internet

www.etudeplusforma.fr

Centre Clichy

2 Allée Albert Camus, 93390 Clichy-sous-Bois

Référent handicap

Amokrane HARCHEB — contact@etudeplusforma.fr

Réclamations

contact@etudeplusforma.fr — réponse sous 48h

Urgences

Numéros d'urgence

SAMU : 15

Police : 17

Pompiers : 18

Urgences (mobile) : 112

Procédure accident

En cas d'accident sur les lieux de formation, alertez immédiatement le responsable de session et composez le 15 ou le 18.

REGLEMENT INTERIEUR — SYNTHESE

Le règlement intérieur complet d'Etude Plus Formation est remis à chaque apprenant avant l'entrée en formation et disponible dans nos locaux. La synthèse ci-dessous en présente les points essentiels.

I — Champ d'application

Le présent règlement s'applique à toutes les personnes inscrites à une formation dispensée par Etude Plus Formation, sur tous les lieux de formation, pour toute la durée du parcours.

II — Hygiène & sécurité

Chaque stagiaire doit respecter les consignes d'hygiène et de sécurité en vigueur sur le lieu de formation. Tout accident ou incident doit être immédiatement signalé. En cas d'alerte incendie, quittez calmement les lieux selon les instructions affichées.

III — Discipline

Les horaires sont fixés et doivent être respectés. Toute absence doit être justifiée. Tout comportement contraire au bon déroulement de la formation peut faire l'objet d'un rappel à l'ordre, d'un avertissement écrit, d'un blâme ou d'une exclusion temporaire ou définitive. Les sanctions pécuniaires sont interdites.

IV — Représentation des stagiaires

Pour toute formation collective dépassant 500 heures, des délégués de stagiaires sont élus. Ils peuvent formuler des suggestions et présenter des réclamations relatives au déroulement de la formation.

V — Droits d'auteur

Les supports pédagogiques remis lors des formations sont protégés par les droits d'auteur. Ils sont destinés à votre usage personnel exclusif et ne peuvent être reproduits, transmis ou réutilisés à d'autres fins sans l'accord écrit d'Etude Plus Formation.

DONNEES PERSONNELLES & CONFIDENTIALITE (RGPD)

Etude Plus Formation s'engage à respecter le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD – Règlement UE 2016/679) et la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978.

Données collectées

Dans le cadre de votre inscription et de votre formation, Etude Plus Formation collecte des données à caractère personnel (identité, coordonnées, informations professionnelles, résultats d'évaluation) strictement nécessaires à la gestion de votre parcours et à nos obligations légales.

Finalités du traitement

- › Gestion administrative de votre inscription et de votre dossier
- › Organisation et suivi pédagogique de votre formation
- › Facturation et gestion des prises en charge
- › Délivrance des attestations et certifications
- › Amélioration continue de nos services

Vos droits

Conformément à la réglementation en vigueur, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, d'opposition et de portabilité de vos données. Pour exercer ces droits, adressez votre demande à : contact@etudeplusforma.fr

Conservation des données

Vos données sont conservées pendant la durée légale applicable à la formation professionnelle. Elles ne sont jamais cédées ou vendues à des tiers sans votre consentement explicite.

Etude Plus Formation — Livret d'Accueil

contact@etudeplusforma.fr · 06 67 10 77 60 · www.etudeplusforma.fr

Certifié Qualiopi · SIRET 49989105900036 · NAF 85.59B